

# Régisseur d'exposition

Métiers de la muséographie et de l'exposition

Session 2019 : du 21 janvier au 11 avril  
11 semaines et 4 jours, 413h, 35 h / semaine  
12 participants

## I/ CONTEXTE PROFESSIONNEL

---

### Objectif de la formation

Développer les compétences méthodologiques, d'organisation et de gestion, nécessaires à l'exercice de la fonction de régisseur d'exposition : compréhension scénographique d'un projet, planification et coordination de toutes les étapes de la mise en place d'une exposition, sur ses aspects techniques.

### Objectifs pédagogiques

- Déterminer la faisabilité d'un projet en termes de réalisation technique, de respect des budgets établis et de mise en œuvre des moyens humains et matériels.
- Planifier les étapes de montage : suivi de la fabrication des éléments scénographiques, gestion des équipes techniques et gestion des équipes d'accrochage en étroite relation avec la régie d'œuvre.
- Élaborer le budget technique en étroite collaboration avec la direction de production.
- Gérer les plannings d'exploitation technique : allumage, maintenance et prestataires extérieurs.
- Démonter l'exposition en intégrant l'ensemble des paramètres liés à l'itinérance, en relation directe avec la régie d'œuvre.

### Public

Techniciens d'expositions/muséographes, monteurs, accrocheurs, régisseurs d'espaces, techniciens et régisseurs de spectacle.

### Prérequis

Une première pratique des outils bureautique (traitement de texte, tableur, messagerie électronique, Internet...) constitue un atout supplémentaire au bon suivi de la formation.

### Évaluation des prérequis

Étude du dossier de candidature. Une réunion d'information sur le contenu et l'organisation de la formation pourra vous être proposée.

## 2/ DESCRIPTION DE LA FORMATION

### Contenu

#### UE1 - BASES THÉORIQUES

##### M1 - Introduction

Présentation de la formation - Rôle et fonction du régisseur d'exposition - Organigramme : commissaire, scénographe, régisseur d'œuvre, chargé de production, etc.

##### M2 - Bureautique

Organisation des données - Open Office - Recherche Internet - Traitement de texte – Tableau - Présentation de logiciels de gestion de collections et de catalogues - Bases de données - Création d'outils informatiques

##### M3 - Anglais

Terminologie technique - Vocabulaire lié à la muséographie et à la scénographie

##### M4 - Rappels en physique

Les forces - Masse et poids - RDM

##### M5 - Électricité

Rappels théoriques - Les formes d'énergie

Les bases du vocabulaire électrique - Les schémas électriques - Le distributeur public - Les régimes de neutres - Distribution d'énergie - La protection du matériel

La protection des personnes - Mise à la terre et liaisons équipotentielles.

#### UE2 - ÉTUDE DU MILIEU DES EXPOSITIONS

##### M6 - Introduction à l'Histoire de l'art

Arts graphiques - Sculpture - Objet archéologique - Arts décoratifs - Arts appliqués - Art contemporain - Installation - Performance - Œuvre participative - Art numérique

##### M7 - Lieux d'expositions

Environnement institutionnel - Secteur public national, régional, communal : musée, établissement culturel - Secteur privé : musée, associatif, fondation, galerie. Lieux dédiés (E.R.P.) - Lieux provisoires (Événementiel, friche, plein air)

##### M8 - Typologie des expositions

Histoire des expositions et de leurs scénographies - Muséologie - Les Musées de France (la loi musées) Exposition permanente / Temporaire - Rétrospective - Thématique - Jeune public - Sociologique - Scientifique Accueil de spectacles, conférences, performances.

#### UE3 - CONCEPTION DES EXPOSITIONS

##### M9 - Gestion par projet

Analyse du projet - Liste des tâches de production et réalisation d'une exposition - Suivi et contrôle de la conformité au projet - Méthodologie de planification d'un projet

##### M10 - Organisation des données

Constitution d'un dossier technique des œuvres - Inventaire - Documentation – Catalogues - Rédaction de cahier des charges (analyse des besoins, analyse des dossiers techniques des œuvres) - Outils de liaison interne et externe

##### M11 - Budget et suivi budgétaire

Élaboration d'un budget - Suivi budgétaire

##### M12 - Procédures administratives

Appel d'offre - Marché public - Les contrats de prestation Les contrats de prêt et d'emprunt d'œuvres : procédures juridiques, autorisations - Le cadre assurantiel : œuvres,

transport, lieux - Droits d'auteur, droits d'exploitation

##### M13 - Management et ressources humaines

Besoins en personnel - Fiches de postes - Procédures de recrutement - Systèmes de commandement - Travail en équipe - Négociation - Management opérationnel Conduite de réunion - Techniques de prise de parole - Gestion du stress

##### M14 - Analyse du déroulement d'une production

Les différentes phases de la production d'une exposition (exemples de projets, de méthodes de travail, d'outils, de documents).

#### UE4 - PRÉVENTION DES RISQUES ET SÉCURITÉ DANS LES EXPOSITIONS

##### M15 - Prévention des risques

Risques des métiers liés au montage et démontage d'une exposition - Sécurité passive et active - Code du travail et code de la sécurité sociale - Responsabilités et sanctions Plan de prévention - Équipements de protection individuelle - Document unique - Code de la construction et de l'habitation - Réglementation E.R.P. - Dossier de sécurité des aménagements techniques

#### UE5 - CONSERVER ET PROTÉGER LES ŒUVRES EN EXPOSITIONS

##### M16 - Protection des œuvres

Régie d'œuvre - Collection – Restauration - Normes et principes de conservation préventive - Conditions et techniques de conservation (température, humidité, parasites, lumière) - Protocoles de manipulation des œuvres - Les risques d'altération - Constat d'état des œuvres - Description – Croquis - Moyens de sûreté rapprochés et systèmes de sécurité adaptés aux différents publics

##### M17 - Transport et itinérance

Règles du transport des œuvres - Registre des mouvements - Procédures de contrôle des entrées et sorties - Protocoles de marquage, de conditionnement, de colisage - Traçabilité des œuvres en exposition - Transport des œuvres - Protocoles d'accompagnement durant les transports Visite technique transporteur

#### UE6 - INSTALLATIONS DES EXPOSITIONS

##### M18 - Scénographie

Travail du scénographe - Lecture et analyse de plans de lieux - Relevé d'un lieu - Mise en espace - Calcul des surfaces – Positionnement - Plans, coupes, élévations, mise à l'échelle, cotations - DAO initiation

##### M19 - Techniques de présentation

Principes d'accroches - Panneaux (matières de recouvrement) - Outils et matériel mis en œuvre - Soclage - Matériel mis en œuvre - Vitrites - Matériel mis en œuvre

##### M20 - Éclairage

Optique - Photométrie - Température de couleur - UV et IR Contrôle de la lumière naturelle - Filtres diffusants ou absorbants - Volets, stores, rideaux - Contrôle de l'intensité et de la qualité de la lumière - Quantité de lux - Direction – Reflets - Lampes - Projecteurs

##### M21 - Audiovisuel et Informatique

Régisseur d'exposition

OF2019-495-23.1.2019v7

Diffusion sonore - La projection vidéo - Réseaux : principes fondamentaux - Les synoptiques réseaux  
M22 - Production des œuvres contemporaines  
Lecture et analyse des livrets d'installation et des dossiers techniques - Mise en place des installations et des performances - Assistance aux artistes  
M23 - Communication et information au public  
Techniques de communication - Présentation écrite : présentation des artistes, cartels, dispositifs pour non-

voyants, catalogues - Aides à la visite - TIC : audio guide, applications Smartphone - La présence du public (visites, vernissage, conférences) / Sponsoring  
M24 - Maintenance de l'exposition  
Maintenance préventive (consommables, investissement)  
Maintenance programmée : journalière, en fonction de la durée de l'exposition - Protocoles de maintenance selon les corps de métiers - Protocole d'allumage et d'extinction des œuvres (mécanique, électrique, AVI) - Ajustage (calibrage)

## Évaluation des acquis

Évaluation collective et permanente du transfert des connaissances acquises sur les situations de travail (étude de cas, mise en situation professionnelle).

## Validation

Attestation de fin de formation avec grille d'auto-évaluation sur les acquis de formation.

Certification professionnelle délivrée, ou non, par le CFPTS après passage devant un jury de professionnels.

## 3/ MOYENS DE LA FORMATION

---

### Méthodes pédagogiques

Cours théoriques - Travaux de groupe - Exercices - Étude de cas.

### Intervenants pressentis

E. BAILLEUX : chargée de production ; I. CABANNE : régisseur des œuvres d'art, régisseur d'exposition ; G. CARLE : directeur technique - Centre Pompidou ; N. CHAMPION : gérant de Playtime Production ; P. DAVESNE : régisseur général - référent de formation ; E. DEBRIFFE : responsable de la régie des expositions et de la régie audiovisuelle ; P. ESSERTEL : directeur technique - Musée d'Art contemporain de saint Etienne ; J.J. EZRATI : éclairagiste - conseils ; J.J. EZRATI : éclairagiste - conseils ; J. FONTENEAU : Responsable du service technique du Château des ducs de Bretagne ; G. GAILLARD : Responsable bâtiment - Musée Picasso ; M. GASSIAT : enseignante ; J. GASTON RAOUL : technicien du spectacle vivant, ingénieur informatique ; J.F. GIRAULT : régisseur d'œuvres - Centre Georges Pompidou ; Y. GOURMEL : commissaire d'exposition ; E. KISSEL : Responsable du pôle conservation restauration ; S. LINARD : régisseur-adjoint au responsable du service des expositions du Musée du Quai Branly ; A. MANICHON : régisseur vidéo ; D. MOULY : directrice du mécénat et des partenariats - Arteria ; F. PERRONNO : installatrice d'œuvres, socleuse, régisseuse d'expo ; S. PSALTOPOULOS : Directeur Centre Culturel Jean Cocteau (Les Lilas) ; P. SAILLANT : régisseur technologique, ingénieur du son ; R. SPENGLER : directeur technique d'exposition ; H. VASSAL : Chef du service de la régie des Œuvres - Centre Pompidou; et diverses personnalités invitées du secteur du spectacle.

### Matériel pédagogique

Supports de cours des formateurs - Remise de documentation.

### Équipements et matériel technique

- Des lieux adaptés à la théorie et à la pratique
- Des salles de cours équipées d'un poste informatique relié à un vidéoprojecteur
- Matériel d'éclairage, de diffusion sonore, de projection, de réseaux dédiés.

Régisseur d'exposition

OF2019-495-23.1.2019v7

## 4/ SESSION, HORAIRES, COÛT PÉDAGOGIQUE ET LIEU DU STAGE

---

**Session 2019** : du 21 janvier au 11 avril.

**Horaires du stage** : 7h/jour entre 9h et 17h, sauf indication spécifique.

**Coût pédagogique 2019** : 9 100 € HT par participant.  
Le CFPTS est assujéti à la TVA (20%)

### Lieu du stage

CFPTS Bagnolet, 92 avenue Gallieni 93170 BAGNOLET

**Session suivante sous réserve de modification** : du 27 janvier 2020 au 17 avril 2020

## 5/ MODALITÉS D'INSCRIPTION ET INTERLOCUTEURS

---

Orientation : prendre contact avec le CFPTS (aide au choix du stage, évaluation des prérequis, disponibilité de places dans la session choisie...)

Inscription : déposer un dossier de candidature auprès du CFPTS et entreprendre les démarches nécessaires à la prise en charge du coût pédagogique.

Orientation	Aurélie Clonrozier
Administration	Bénédicte Mariaux, Katy Coutard, Virginie Lohyer
Pédagogie	Béatrice Gouffier, Florence Leroy, Maria Basch, Mathilde Czyzyszyn

Inscription et suivi administratif au 92 avenue Gallieni, 93170 BAGNOLET  
01 48 97 25 16 / [contact@cfpts.com](mailto:contact@cfpts.com)

### En complément, nous vous conseillons

---

*Régie lumière d'expositions*  
*Outils de régie pour la création*  
*CAO-DAO 2D sur logiciel AutoCAD*

Régisseur d'exposition

OF2019-495-23.1.2019v7