

# Régisseur d'exposition

Métiers de la muséographie et de l'exposition

Session 2019 : du 21 janvier au 11 avril  
11 semaines et 4 jours, 413h, 35 h / semaine  
12 participants

## I/ CONTEXTE PROFESSIONNEL

---

### Objectif de la formation

Développer les compétences méthodologiques, d'organisation et de gestion, nécessaires à l'exercice de la fonction de régisseur d'exposition : compréhension scénographique d'un projet, planification et coordination de toutes les étapes de la mise en place d'une exposition, sur ses aspects techniques.

### Objectifs pédagogiques

- Déterminer la faisabilité d'un projet en termes de réalisation technique, de respect des budgets établis et de mise en œuvre des moyens humains et matériels.
- Planifier les étapes de montage : suivi de la fabrication des éléments scénographiques, gestion des équipes techniques et gestion des équipes d'accrochage en étroite relation avec la régie d'œuvre.
- Élaborer le budget technique en étroite collaboration avec la direction de production.
- Gérer les plannings d'exploitation technique : allumage, maintenance et prestataires extérieurs.
- Démonter l'exposition en intégrant l'ensemble des paramètres liés à l'itinérance, en relation directe avec la régie d'œuvre.

### Public

Techniciens d'expositions/muséographes, monteurs, accrocheurs, régisseurs d'espaces, techniciens et régisseurs de spectacle.

### Prérequis

Une première pratique des outils bureautique (traitement de texte, tableur, messagerie électronique, Internet...) constitue un atout supplémentaire au bon suivi de la formation.

### Évaluation des prérequis

Étude du dossier de candidature. Une réunion d'information sur le contenu et l'organisation de la formation pourra vous être proposée.

## 2/ DESCRIPTION DE LA FORMATION

### Contenu

#### UE1 - BASES THÉORIQUES

##### M1 - Introduction

Présentation de la formation - Rôle et fonction du régisseur d'exposition - Organigramme : commissaire, scénographe, régisseur d'œuvre, chargé de production, etc.

##### M2 - Bureautique

Organisation des données - Open Office - Recherche Internet - Traitement de texte – Tableau - Présentation de logiciels de gestion de collections et de catalogues - Bases de données - Création d'outils informatiques

##### M3 - Anglais

Terminologie technique - Vocabulaire lié à la muséographie et à la scénographie

##### M4 - Rappels en physique

Les forces - Masse et poids - RDM

##### M5 - Électricité

Rappels théoriques - Les formes d'énergie

Les bases du vocabulaire électrique - Les schémas électriques - Le distributeur public - Les régimes de neutres - Distribution d'énergie - La protection du matériel

La protection des personnes - Mise à la terre et liaisons équipotentielles.

#### UE2 - ÉTUDE DU MILIEU DES EXPOSITIONS

##### M6 - Introduction à l'Histoire de l'art

Arts graphiques - Sculpture - Objet archéologique - Arts décoratifs - Arts appliqués - Art contemporain - Installation - Performance - Œuvre participative - Art numérique

##### M7 - Lieux d'expositions

Environnement institutionnel - Secteur public national, régional, communal : musée, établissement culturel - Secteur privé : musée, associatif, fondation, galerie. Lieux dédiés (E.R.P.) - Lieux provisoires (Événementiel, friche, plein air)

##### M8 - Typologie des expositions

Histoire des expositions et de leurs scénographies - Muséologie - Les Musées de France (la loi musées) Exposition permanente / Temporaire - Rétrospective - Thématique - Jeune public - Sociologique - Scientifique Accueil de spectacles, conférences, performances.

#### UE3 - CONCEPTION DES EXPOSITIONS

##### M9 - Gestion par projet

Analyse du projet - Liste des tâches de production et réalisation d'une exposition - Suivi et contrôle de la conformité au projet - Méthodologie de planification d'un projet

##### M10 - Organisation des données

Constitution d'un dossier technique des œuvres - Inventaire - Documentation – Catalogues - Rédaction de cahier des charges (analyse des besoins, analyse des dossiers techniques des œuvres) - Outils de liaison interne et externe

##### M11 - Budget et suivi budgétaire

Élaboration d'un budget - Suivi budgétaire

##### M12 - Procédures administratives

Appel d'offre - Marché public - Les contrats de prestation Les contrats de prêt et d'emprunt d'œuvres : procédures juridiques, autorisations - Le cadre assurantiel : œuvres,

transport, lieux - Droits d'auteur, droits d'exploitation

##### M13 - Management et ressources humaines

Besoins en personnel - Fiches de postes - Procédures de recrutement - Systèmes de commandement - Travail en équipe - Négociation - Management opérationnel Conduite de réunion - Techniques de prise de parole - Gestion du stress

##### M14 - Analyse du déroulement d'une production

Les différentes phases de la production d'une exposition (exemples de projets, de méthodes de travail, d'outils, de documents).

#### UE4 - PRÉVENTION DES RISQUES ET SÉCURITÉ DANS LES EXPOSITIONS

##### M15 - Prévention des risques

Risques des métiers liés au montage et démontage d'une exposition - Sécurité passive et active - Code du travail et code de la sécurité sociale - Responsabilités et sanctions Plan de prévention - Équipements de protection individuelle - Document unique - Code de la construction et de l'habitation - Réglementation E.R.P. - Dossier de sécurité des aménagements techniques

#### UE5 - CONSERVER ET PROTÉGER LES ŒUVRES EN EXPOSITIONS

##### M16 - Protection des œuvres

Régie d'œuvre - Collection – Restauration - Normes et principes de conservation préventive - Conditions et techniques de conservation (température, humidité, parasites, lumière) - Protocoles de manipulation des œuvres - Les risques d'altération - Constat d'état des œuvres - Description – Croquis - Moyens de sûreté rapprochés et systèmes de sécurité adaptés aux différents publics

##### M17 - Transport et itinérance

Règles du transport des œuvres - Registre des mouvements - Procédures de contrôle des entrées et sorties - Protocoles de marquage, de conditionnement, de colisage - Traçabilité des œuvres en exposition - Transport des œuvres - Protocoles d'accompagnement durant les transports Visite technique transporteur

#### UE6 - INSTALLATIONS DES EXPOSITIONS

##### M18 - Scénographie

Travail du scénographe - Lecture et analyse de plans de lieux - Relevé d'un lieu - Mise en espace - Calcul des surfaces – Positionnement - Plans, coupes, élévations, mise à l'échelle, cotations - DAO initiation

##### M19 - Techniques de présentation

Principes d'accroches - Panneaux (matières de recouvrement) - Outils et matériel mis en œuvre - Soclage - Matériel mis en œuvre - Vitrites - Matériel mis en œuvre

##### M20 - Éclairage

Optique - Photométrie - Température de couleur - UV et IR Contrôle de la lumière naturelle - Filtres diffusants ou absorbants - Volets, stores, rideaux - Contrôle de l'intensité et de la qualité de la lumière - Quantité de lux - Direction – Reflets - Lampes - Projecteurs

##### M21 - Audiovisuel et Informatique

Régisseur d'exposition

OF2019-495-23.1.2019v7

Diffusion sonore - La projection vidéo - Réseaux : principes fondamentaux - Les synoptiques réseaux  
M22 - Production des œuvres contemporaines  
Lecture et analyse des livrets d'installation et des dossiers techniques - Mise en place des installations et des performances - Assistance aux artistes  
M23 - Communication et information au public  
Techniques de communication - Présentation écrite : présentation des artistes, cartels, dispositifs pour non-

voyants, catalogues - Aides à la visite - TIC : audio guide, applications Smartphone - La présence du public (visites, vernissage, conférences) / Sponsoring  
M24 - Maintenance de l'exposition  
Maintenance préventive (consommables, investissement)  
Maintenance programmée : journalière, en fonction de la durée de l'exposition - Protocoles de maintenance selon les corps de métiers - Protocole d'allumage et d'extinction des œuvres (mécanique, électrique, AVI) - Ajustage (calibrage)

## Évaluation des acquis

Évaluation collective et permanente du transfert des connaissances acquises sur les situations de travail (étude de cas, mise en situation professionnelle).

## Validation

Attestation de fin de formation avec grille d'auto-évaluation sur les acquis de formation.

Certification professionnelle délivrée, ou non, par le CFPTS après passage devant un jury de professionnels.

## 3/ MOYENS DE LA FORMATION

---

### Méthodes pédagogiques

Cours théoriques - Travaux de groupe - Exercices - Étude de cas.

### Intervenants pressentis

E. BAILLEUX : chargée de production ; I. CABANNE : régisseur des œuvres d'art, régisseur d'exposition ; G. CARLE : directeur technique - Centre Pompidou ; N. CHAMPION : gérant de Playtime Production ; P. DAVESNE : régisseur général - référent de formation ; E. DEBRIFFE : responsable de la régie des expositions et de la régie audiovisuelle ; P. ESSERTEL : directeur technique - Musée d'Art contemporain de saint Etienne ; J.J. EZRATI : éclairagiste - conseils ; J.J. EZRATI : éclairagiste - conseils ; J. FONTENEAU : Responsable du service technique du Château des ducs de Bretagne ; G. GAILLARD : Responsable bâtiment - Musée Picasso ; M. GASSIAT : enseignante ; J. GASTON RAOUL : technicien du spectacle vivant, ingénieur informatique ; J.F. GIRAULT : régisseur d'œuvres - Centre Georges Pompidou ; Y. GOURMEL : commissaire d'exposition ; E. KISSEL : Responsable du pôle conservation restauration ; S. LINARD : régisseur-adjoint au responsable du service des expositions du Musée du Quai Branly ; A. MANICHON : régisseur vidéo ; D. MOULY : directrice du mécénat et des partenariats - Arteria ; F. PERRONNO : installatrice d'œuvres, socleuse, régisseuse d'expo ; S. PSALTOPOULOS : Directeur Centre Culturel Jean Cocteau (Les Lilas) ; P. SAILLANT : régisseur technologique, ingénieur du son ; R. SPENGLER : directeur technique d'exposition ; H. VASSAL : Chef du service de la régie des Œuvres - Centre Pompidou; et diverses personnalités invitées du secteur du spectacle.

### Matériel pédagogique

Supports de cours des formateurs - Remise de documentation.

### Équipements et matériel technique

- Des lieux adaptés à la théorie et à la pratique
- Des salles de cours équipées d'un poste informatique relié à un vidéoprojecteur
- Matériel d'éclairage, de diffusion sonore, de projection, de réseaux dédiés.

Régisseur d'exposition

OF2019-495-23.1.2019v7

## 4/ SESSION, HORAIRES, COÛT PÉDAGOGIQUE ET LIEU DU STAGE

---

**Session 2019** : du 21 janvier au 11 avril.

**Horaires du stage** : 7h/jour entre 9h et 17h, sauf indication spécifique.

**Coût pédagogique 2019** : 9 100 € HT par participant.  
Le CFPTS est assujéti à la TVA (20%)

### Lieu du stage

CFPTS Bagnolet, 92 avenue Gallieni 93170 BAGNOLET

**Session suivante sous réserve de modification** : du 27 janvier 2020 au 17 avril 2020

## 5/ MODALITÉS D'INSCRIPTION ET INTERLOCUTEURS

---

Orientation : prendre contact avec le CFPTS (aide au choix du stage, évaluation des prérequis, disponibilité de places dans la session choisie...)

Inscription : déposer un dossier de candidature auprès du CFPTS et entreprendre les démarches nécessaires à la prise en charge du coût pédagogique.

|                |  |
|----------------|--|
| Orientation    | Aurélie Clonrozier   |
| Administration | Bénédicte Mariaux, Katy Coutard, Virginie Lohyer                   |
| Pédagogie      | Béatrice Gouffier, Florence Leroy, Maria Basch, Mathilde Czyzyszyn |

Inscription et suivi administratif au 92 avenue Gallieni, 93170 BAGNOLET  
01 48 97 25 16 / [contact@cfpts.com](mailto:contact@cfpts.com)

### En complément, nous vous conseillons

---

*Régie lumière d'expositions*  
*Outils de régie pour la création*  
*CAO-DAO 2D sur logiciel AutoCAD*

Régisseur d'exposition

OF2019-495-23.1.2019v7